

欠席・遅刻・早退・見学

欠席、遅刻の連絡は連絡帳でお願いします。どうしても間に合わない場合は、8:20までに電話でお知らせください。
連絡がない場合は、勤務先へ電話で確認させていただく場合があります。
早退や体育などの見学の場合も担任へ御連絡ください。
○遅刻、早退の場合は、児童の安全確保のため、教室まで保護者の送迎をお願いいたします。

登校・下校・帰宅時刻

決められた登校班で、赤白帽子(班長・副班長は白)をかぶって、8:00までに登校します。
○登校班に遅れる場合や欠席の場合は、必ず班長へ連絡してください。見守り隊の方々や保護者・地域の方々、友達や先生方に元気よくあいさつをしましょう。

| | |
|----------|--------------|
| 5校時 | 15:10 |
| 6校時 | 16:00 |
| 水曜日 | 低14:30高15:45 |
| 春休み～前期終了 | 18:00 |
| 後期開始～修了式 | 17:00 |

校内での約束

給食について
・全員マスクを着用します。
・歯ブラシ、コップの準備をします。
名札の着用
・1年生は、色つきの名札を着用します。なくしたりこわれたりした場合は担任から購入する。
・2～6年生は、校章付きの名札を使用します。失くしたりこわれたりした場合は、事務室から購入する。
持ち物への記名
・自分の持ち物にはすべて名前を書きます。
廊下や階段の歩行
・右側を1列で静かに歩きます。

生活

校内での約束

水筒の持参について
・こまめな水分補給のために水筒の持参を許可します。中身は、水またはお茶とし、衛生面の管理は、御家庭でお願いします。
冬の体育の服装について
・11月～3月の体育授業では、上着の着用を認めます。ただし、運動中の事故防止のため、フードや飾りのついていないトレーナー・ジャージなどを御準備ください。なお、タイツの上から体操着着用はしないこととし、ソックスは膝下のものでお願いします。
その他、校内外での約束は、別途配布する「よい子のきまり」を御覧ください。

服装・持ち物

| | | |
|-------|---|------------------------------------|
| 毎日 | ランドセル 筆記用具 ハンカチ 連絡帳(連絡袋) シューズは、週末に持ち帰り、きれいにして週明けに持ってきます。 <small>シューズを忘れても、学校のスリッパの貸し出しはしません。</small> | 赤白帽子 防犯ブザー ティッシュ 学習に必要なもの |
| 冬 | 手袋 フードかぶる、マフラーをすることは禁止 | ネックウォーマー |
| 持込み禁止 | 携帯・スマホ・お金 | 学習に必要なもの |

特別な事情がある場合には、担任へ御相談ください。

その他のお願い

水泳の学習について
・水泳カードの提出がない場合は見学とします。
・水泳カードに保護者の確認印がない場合、記入漏れがある場合も見学とします。
担任は、限られた時間に児童の安全指導や学習準備をしておりますので、確認の電話はできません。
・水泳学習は、水泳帽子、バスタオルなどを忘れた場合もプールに入ることができません。
靴は靴箱にかかとをそろえて入れます。
靴箱のサイズ
高さ17cm 奥行27cm

持ってくる学習用具

| | |
|------|--|
| 鉛筆 | 4本から6本 1・2年生は2B 3・4年生はB 5・6年生はHBより濃いもの 他に、赤鉛筆、青鉛筆 各1本 赤・青ボールペンでも可 |
| ペン | 黒の油性ペン1本 |
| 消しゴム | シンプルなもの1個 (香りなしのもの) |
| 定規 | 15cm程度のもの |

その他必要なものは、学年により等でお知らせします。
筆箱やランドセルには、マスコットやキーホルダーなどをつけません。

学校に置いておく学習用具

| | |
|-------|---------------------------------------|
| 全学年共通 | はさみのり 色鉛筆やクーピー等 とびなわ(期間限定) |
| 学年 | クレパス 計算ブロック 三角定規 コンパス 分度器 |
| 1年 | |
| 2年 | |
| 3年 | |
| 4～6年 | |

三角定規・分度器は透明なもの
その他必要なものは、学年により等でお知らせします。

各教科のノートについて

各学年でノートの「ます」の大きさや罫線の幅をそろえています。学年により等で御確認ください。
新たに追加でノートを購入される場合は、同じ「ます」の大きさ、罫線の幅のものにしてください。
その他必要なものは、学年により等でお知らせします。
子どもたちが、学校でどのような学習をしているか知るためにも、時々ノートの点検をしてください。

学習

宿題と家庭学習

毎日、宿題があります
学習習慣を身につけられるように取り組みます。
基本的に、まるつけは自分・家庭で行い、学校では点検を行います。
自主学習を推奨しています(4～6年)
<自主学習の例>
日記・音読・視写・暗記・計算・漢字・熟語・ローマ字・予習・復習など
採点が必要なものは、まるつけをしてから提出します。

朝の活動 8:30～8:45

| | |
|---|-----------------------------|
| 月 | スキルタイム 基礎的な計算力や対話力を高めます。 |
| 火 | ○全校朝会 ○各種集会 |
| 水 | 朝の活動はなし。 8:30から1校時開始 |
| 木 | 読書タイム |
| 金 | 朝歌 ぶくぶくタイム(フッ化物洗口) |

読書タイムでは、月に1～2回「おはなしの部屋」の皆さんによる読み語りがあります。

早寝・早起き・朝ごはん 朝うんち・歯みがき

登校直後から体の不調を訴え、体力・集中力がもたない子どもがいます。
朝ごはんを脳と体にスイッチオン!
朝食をとると頭がさえ、集中力もアップします。必ず朝食をとらせてください。できれば、主食・主菜・副菜がそろった朝ごはんを。
携帯・スマホの使い方に注意!
「子どもたちの安全を守る」ためにも「生活のリズムを整える」ためにも、御家庭で使い方について十分に話し合ってください。

令和2年度 主な行事予定

| | | |
|---------|-------------|--------------|
| 前期 | 始業式・着任式 | 4月6日(月) |
| | 入学式 | 4月8日(水) |
| | 授業参観・PTA総会 | 4月17日(金)中止 |
| | 運動会 | 5月24日(日)見合わせ |
| | 宿泊体験学習(5年生) | 後期に実施予定 |
| 後期 | 夏休み | 7月21日～8月30日 |
| | 前期終業式 | 10月9日(金) |
| | 後期始業式 | 10月13日(火) |
| | 修学旅行(6年生) | 11月11日～12日 |
| | 冬休み | 12月25日～1月7日 |
| 卒業式 | 3月18日(木)? | |
| 修了式・離任式 | 3月24日(水) | |

詳しくは学年により等でお確認ください。

学校からの緊急情報

**花高小学校 安心・安全メール
花高小学校ホームページ**

配信例
不審者情報や臨時休業、学校行事やPTA行事の変更等

4月に安心・安全メール登録の確認を行います。確実に登録していただきますよう、お願いいたします。
学校HPには、毎月の予定や子どもたちの活動の様子などを掲載しています。ぜひ御覧ください。

「不審者と遭遇した」など緊急の場合は、すぐに110番通報

御遠慮ください

授業参観等で学校へお越しの際は...

車の駐車は出来ません。事情があり、駐車が必要な場合は、事前に駐車許可証の申請をお願いします。
校舎に入る際は、防犯上、名札の着用をお願いいたします。
ガムを噛みながらの参観、廊下での私語などは謹んでください。出来るだけ教室の中で、子どもたちの様子を御参観ください。
学校の許可なく、カメラや携帯・スマホ等での児童や授業の様子撮影は、禁止しています。

その他

保健関係のお知らせ

ケガをして病院へ行ったら
お子さんの学校でのケガは「日本スポーツ振興センター」の対象です。
・病院の窓口で、「学校でのケガなので、スポーツ振興センター」を使用することを伝えて受診してください。受診されたことを担任へ必ず伝えてください。
インフルエンザの診断を受けたら
感染症拡大防止のために出席停止となります。インフルエンザの場合は、発症して5日間は登校できません。(医師の診断書は必要ありません。)
感染症の詳細については、保健だより等を御覧ください。

給食費・PTA会費関係

給食費及びPTA会費は、毎月10日に指定口座からの引き落としになります。
残高不足で引き落としができないことがないように御注意ください。

| | |
|-------|-------------------------|
| 給食費 | 1ヶ月分 3,900円 3月は調整額 |
| PTA会費 | 1ヶ月分 400円 8月も集金しています |

払込手数料として11円引き落とされます。
就学援助関係で、詳細をお尋ねになりたい方は、学校までお知らせください。

その他のお知らせ

教育相談日を御活用ください
お子さんの成長についての小さな悩み事もお気軽に御相談ください。スクールカウンセラーが定期的に学校を訪問しています。
教育相談を希望される場合は、学校(担任)まで連絡帳にてお知らせください。
教材費などの集金について
集金は、集金袋におつりが出ないように入れ、お金がかばれないようにクリップやテープでとめてください。袋ごと担任に手渡しするようにします。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|------|------|--------------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|------|-------|-------|
| 日課表(通常) | 8:00 | 8:20 | 8:30 | 8:50 | 9:45 | 10:40 | 11:35 | 12:20 | 13:05 | 13:50 | 14:10 | 15:05 | 15:50 | 16:00 | 日課表(水曜日)大まかに | 8:30 | 12:00 | 13:35 |
| | 登校 | 支度 | 出欠確認 健康観察 | 朝の活動 | 1校時 | 2校時 | 3校時 | 4校時 | 給食 | 昼休み | 掃除 | 5校時 | 6校時 | 帰りの会 | 下校 | 1校時 | 給食 | 5校時 |